

**FIȘA DE DATE A ACHIZITIEI**  
**SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

**I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficială: <b>Directia Judeteana pentru Sport si Tineret Constanta</b>		
Adresă: <b>Str. ION BANESCU nr.2</b>		
Localitate: <b>Constanta</b>	Cod poștal: <b>900625</b>	Țara: <b>ROMANIA</b>
Punct(e) de contact: <b>Biroul Achizitii</b> În atenția –Popa Alexandru Iulian	Telefon: <b>+40-241-614012</b>	
E-mail: <b>dsj@dsjconstanta.ro</b>	Fax: <b>+40-241-617021</b>	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Adresa profilului cumpărătorului (URL): <b>www.e-licitatie.ro</b>		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini și/sau documentele suplimentare pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>
Ofertele/candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : <b>1</b> (înainte de data limită de depunere a ofertelor) Adresa : <b>Biroul Achizitii, D.J.S.T. Constanta., Str. Ion Banescu nr.2, Constanta, 900625, fax +0241617021, e-mail: dsj@dsjconstanta.ro</b>

**I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): <b>autorități locale</b>	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input checked="" type="checkbox"/> <b>Educație</b> <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b>	

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă / entitatea contractanta</b>
<b>Furnizare alimente</b>

<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de livrare a produselor</b>		
<b>Acord cadru 29 loturi furnizare produse (alimente) in Bazele sportive (Hotel Sport-Service si Restaurant Sport) si Centrul de agrement (New Paradise).</b>		
<b>a)Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>b)Produse</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>c)Servicii</b> <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor:
Locul principal de executare ..... Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare: <b>Judetul Constanta</b> Cod NUTS: <b>RO223 – Constanta</b>	Locul principal de prestare
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
Un contract de achiziții publice		
▪ <b>Încheierea unui acord-cadru</b>		<b>x</b>
<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) : Nu este cazul</b>		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numărul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, după caz, numărul maxim operatori de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> <b>nu x</b> Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP: da <input type="checkbox"/> <b>nu x</b>		
<b>Durata acordului-cadru: Durata în ani: <input type="checkbox"/> sau în luni: 3 luni.</b>		
Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani: .....		

Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):

**Valoare maxima estimata Acord cadru este de : 1.808.314,67 lei fara TVA**

**Valoare minima estimata Acord cadru este de : 670.986,69 lei fara TVA**

**Lot 1: Carne de porc .**

- Valoarea maximă estimată Acord-cadru: 125.578,70 lei fara TVA;
- Valoarea minimă estimată Acord-cadru: 47.771,10 lei fara TVA
- Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru: 47.771,10 lei fara TVA

**Lot 2: Carne de vita .**

- Valoarea maximă estimată acord-cadru: 98.200,70 lei fara TVA;
- Valoarea minimă estimată acord-cadru: 37.027,90 lei fara TVA
- Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru: 37.027,90 lei fara TVA.

**Lot.3 Carne de pasare .**

- Valoarea maximă estimată acord-cadru: 162.323,20 lei fara TVA;
- Valoarea minimă estimată acord-cadru: 60.492,90 lei fara TVA
- Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru: 60.531,90 fara TVA.

**Lot.4 Carne de curcan .**

- Valoarea maximă estimată acord-cadru: 16.127,80 lei fara TVA;
- Valoarea minimă estimată acord-cadru: 6.845,80 lei fara TVA
- Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru: 6.845,80 lei fara TVA.

**Lot.5 Carne de rata .**

- Valoarea maximă estimată acord-cadru: 5.483,40 lei fara TVA;
- Valoarea minimă estimată acord-cadru: 1.827,80 lei fara TVA
- Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru: 1.827,80 lei fara TVA.

**Lot.6 Carne de peste .**

- Valoarea maximă estimată acord-cadru: 29.841,50 lei fara TVA;
- Valoarea minimă estimată acord-cadru: 10.089,30 lei fara TVA
- Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru: 10.206,30 lei fara TVA.

**Lot.7 Preparate pe baza de carne.**

- Valoarea maximă estimată acord-cadru: 250.989,70 lei fara TVA;
- Valoarea minimă estimată acord-cadru: 99.187,40 lei fara TVA
- Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru: 99.290,10 lei fara TVA.

**Lot.8 Produse lactate.**

- Valoarea maximă estimată acord-cadru: 189.447,57 lei fara TVA;
- Valoarea minimă estimată acord-cadru: 71.843,94 lei fara TVA
- Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru: 72.857,64 lei fara TVA.

**Lot.9 Oua.**

Pg.3/14

- Valoarea maximă estimată acord-cadru: 1.798,23 lei fara TVA;
- Valoarea minimă estimată acord-cadru: 1.798,23 lei fara TVA
- Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi atribuit pe durata acordului-cadru: 1.798,23 lei fara TVA.

Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):  
Tel.: +40 (0)241 614 012; +40 (0)241 619 415; +40 (0)241 611 862 Fax: +40 (0)241 617 021  
E-mail: [dsj@dsjconstanta.ro](mailto:dsj@dsjconstanta.ro); Web: [www.dsjconstanta.ro](http://www.dsjconstanta.ro)

God fiscal: 27448201; RO27457030

<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
D.J.S.T Constanța intenționează să achiziționeze alimente pentru Bazele sportive (Hotel Sport-Restaurant Sport) si Centrele de agrement (New Paradise Eforie Sud) administrate/apartținând D.J.S.T.Constanța, prin procedura de negociere fără publicare prealabilă si incheierea unui Acord cadru pentru 3 luni. Urmand sa incheie contracte subsecvente in functie de creditele bugetare alocate in acest sens.		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar
Obiect principal	<b>15000000-8 - Alimente, bauturi, tutun si produse conexe (Rev.2)</b>	
Obiect(e) suplimentar(e)		
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b> (pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) <b>da</b> <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> <b>Dacă da</b> , este necesar să se depună oferte pentru unul sau mai multe loturi		
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)

**Valoarea maxima estimată: 1.808.314,67 lei fără TVA, respectiv:**

Lot	Denumire Lot	Total Valoare Minima Estimată Lot	Total Valoare Maxima Estimata Lot
1	CARNE DE PORC	47.771,10 Lei	125.578,70 Lei
2	CARNE DE VITA	37.027,90 Lei	98.200,70 Lei
3	CARNE DE PASARE	60.492,90 Lei	162.323,20 Lei
4	CARNE DE CURCAN	6.845,80 Lei	16.127,80 Lei
5	CARNE DE RATA	1.827,80 Lei	5.483,40 Lei
6	CARNE DE PESTE	10.089,30Lei	29.841,50 Lei
7	PREPARATE PE BAZA DE CARNE	99.290,10 Lei	250.989,70 Lei
8	DIVERSE PRODUSE LACTATE	71.843,94Lei	189.447,57 Lei
9	OUA	1.798,23 Lei	5.037,18 Lei
10	CACAO, CIOCOLATA SI ALTE PRODUSE ZAHAROASE	12.727,10 Lei	33.507,81 Lei
11	PRODUSE DE MORARIT	19.031,35Lei	66.285,05 Lei
12	ZAHAR SI PRODUSE CONEXE	2.441,92 Lei	6.285,76 Lei
13	MIERE NATURALA	774,54 Lei	2.124,72 Lei
14	ULEIURI SI GRASIMI ANIMALE SAU VEGETALE	10.580,70 Lei	29.971,50 Lei
15	FRUCT E SI LEGUME TRANSFORMATE	52.347.69 Lei	137.489,82 Lei
16	CONDIMENTE SI MIRODENII	24.809,72 Lei	68.422,51 Lei
17	LEGUME CULTIVATE PENTRU FRUCTELE LOR	28.245,50 Lei	78.431,70 Lei
18	CONSERVE DE ALIMENTE	3.140,80 Lei	9.162,40 Lei
19	PESTE IN CONSERVA SAU CUTIE SI ALTE TIPURI DE PESTE PREPARAT SAU IN CONSERVA	2.394,60 Lei	7.144,80 Lei
20	FRUCTE SAU FRUCTE CU COAJA	15.414,75 Lei	38.839,45 Lei
21	LEGUME PROASPETE SAU CONGELATE	23.155,47 Lei	61.638,46 Lei
	PRODUSE DE PANIFICATIE		29.942,50 Lei

Pg. 5/14

Str. Ion Bănescu nr. 2, 900669, Constanța, România

012; +40 (0)241 239155; 470101241 611 862 Fax: +40 (0)241 616382

E-mail: [dsj@dsjconstanta.ro](mailto:dsj@dsjconstanta.ro); Web: [www.dsjconstanta.ro](http://www.dsjconstanta.ro)

Cod fiscal: 27448201; RO27457030

<i>După caz, valoarea estimată fara TVA (numai în cifre):</i> Monedă: RON	
<b>II.2.2) Opțiuni</b> ( <i>după caz</i> )	da <input type="checkbox"/> <b>nu x</b>
Numărul de prelungiri posibile ( <i>după caz</i> ): - sau interval: - <i>Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: □□ sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)</i>	

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 3 luni începând de la data atribuirii contractului sau pana la semnarea acordului cadru pentru furnizare alimente. Incheierea contractelor subsecvente se va face dupa procedura de negociere, in functie de fondurile bugetare alocate in acest sens.
---

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

<b>II.4.1. Ajustarea prețului contractului</b>	da <input type="checkbox"/> <b>nu x</b>
--	---

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate</b> ( <i>după caz</i> )	
<b>III.1.1.a) Garantie de participare</b>	da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b>
<b>III.1.1.b) Garantie de bună execuție</b>	<b>da X</b> nu <input type="checkbox"/>
Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 5% din valoarea contractului subsecvent (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.	
<b>III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante</b> Buget local	
<b>III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul</b> ( <i>după caz</i> )	
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale</b> ( <i>după caz</i> )	da <input type="checkbox"/> <b>nu x</b>

### III.1.5. Legislatia aplicabilă

- a) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- b) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- c) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- d) Art.104 din Legea 98/2016 Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:
- a) dacă în cadrul unei proceduri de licitație deschisă ori licitație restrânsă organizate pentru achiziția produselor, serviciilor sau lucrărilor respective nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau au fost depuse numai oferte/solicitări de participare neconforme, cu condiția să nu se modifice în mod substanțial condițiile inițiale ale achiziției și, la solicitarea Comisiei Europene, să fie transmis acesteia un raport;
- b) dacă lucrările, produsele sau serviciile pot fi furnizate numai de către un anumit operator economic pentru unul dintre motivele prevăzute la alin. (2);
- c) ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitație deschisă, licitație restrânsă sau negociere competitivă nu pot fi respectate din motive de extremă urgență, determinate de evenimente imprevizibile și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante***
- e) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- f) Ordinele Ministrului Sănătății nr. 976/1998 - "Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor" (M.O.268/1999) cu modificările ulterioare
- g) OUG nr.97/2001 privind reglementarea producției, circulației și comercializării alimentelor (M.O. 349/2001) cu modificările și completările ulterioare,
- h) Legea 150/2004 privind siguranța alimentelor, modificată și completată cu Legea 412/18.10.2004,
- i) Hotărâre nr. 1530 din 12.12.2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 312/2003 privind producerea și valorificarea legumelor, publicată în M.O. 874 din 20.12.2007;
- j) Ordin nr. 532 din 28.07.2004 privind aprobarea Listei standardelor de comercializare pentru legume și fructe proaspete, publicat în M.O. nr. 712 din 06.08.2004;
- k) Ordonanță de Urgență nr.97 din 21.06.2001 privind reglementarea producției, circulației și comercializării alimentelor publicată în M. Of. nr.349/29.06.2001, republicată în M.O.168/05.03.2008;
- l) Hotărâre nr. 924/11.08.2005 privind aprobarea regulilor generale pentru igiena produselor alimentare, publicată în M.O. nr. 804/05.09.2005;
- m) Hotărâre nr. 106/7.02.2002 privind etichetarea alimentelor, publicată în M.O. 147/27.02.2002, cu modificările și completările ulterioare;
- n) Hotărâre nr. 1197 din 24.10.2002 – pentru aprobarea Normelor privind materialele și obiectele care vin în contact cu alimentele, publicată în M.O. 883/07.12.2002, cu modificările și completările ulterioare;
- o) Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene nr. 852/2004 privind igiena produselor alimentare, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. 139 din 30.04.2004;
- p) Ordin nr. 976 din 16.12.1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, publicat în MO nr. 268 din 11.06.1999;
- q) Ordin nr. 63 din 7.03.2007 privind aprobarea Normei sanitare care stabilește reguli de sănătate animală ce reglementează producția, prelucrarea, distribuția și introducerea produselor de origine animală destinate pentru consum uman, M.O. nr. 233 din 4.04.2007;
- r) Ordin nr. 295 din 12.07.2002 pentru aprobarea Normelor privind aditivii alimentari destinați utilizării în produsele alimentare pentru consum uman, publicată în M.O. 722 din 3.10.2002 cu modificările și completările ulterioare;
- s) Ordin nr 560/2006 pentru aprobarea Normelor de comercializare produselor din carne, publicat în M.O. nr. 10/08.01.2007;
- t) Ordin nr. 10 din 18.02.2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare care stabilește procedura pentru marcarea sanitară veterinară a cărnii proaspete și marcarea produselor de origine animală destinate consumului uman, publicat în MO nr. 221 din 21.03.2008 cu modificările și

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### III.2.1. Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### II.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

**Cerința 1** Ofertanții și după caz, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul sau dacă este cazul, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul va completa o declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 (Formularele 4, 5, 6). **Declarațiile se vor prezenta odată cu oferta.**

Probarea îndeplinirii celor asumate prin prezentarea declarațiilor mai sus amintite sunt următoarele documentele justificative, care se vor solicita doar ofertantului câștigător:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz;

#### **Cerința nr. 2**

Ofertantul sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul sau dacă este cazul, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul va prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 (Formular 3). **Declarația se va prezenta odată cu oferta.**

**Persoane cu funcție de decizie si executie din cadrul autorității contractante implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:**

**Director Executiv** – Florina Cristache,

**Director Executiv ADJ.** Ionescu Nechita Jean Emil

**Biroul Achiziții Publice:** Vines Carmen, Popa Alexandru Iulian,;

**Serviciul Contabilitate, Buget:** Gurgu Daniela, Enache Estera,

**Serviciul Resurse Umane:** Musat Doinita Mirela, Enescu Simona Corina

**Departamentul Sport:** Resit Emiran, Orzan Mihail, Negraru Alexandru, Solomon Mariana

**Departamentul Tineret:** Radu Anina, Tutuianu Marian



### II.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta nr. 1** Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, prin prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv există corespondență între obiectul principal al contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al operatorului economic sub formă de cod CAEN (NACE), principal sau secundar.

Se va solicita certificatul constatator ofertantului (lider asociere, asociați), terțului susținător și subcontractantului, după caz, din care trebuie să rezulte îndeplinirea cerinței pentru partea din contract pe care o realizează.

În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

#### Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv există corespondență între obiectul principal al contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al operatorului economic sub formă de cod CAEN (NACE), principal sau secundar.

Certificatul constatator se va prezenta odată cu oferta sau cel mai târziu până la aprobarea Raportului procedurii.

Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/ reale la momentul prezentării. Se va completa DUAE-ul atasat în format editabil Partea IV: Criterii de selecție A: CAPACITATEA DE A CORESPUNDE CERINȚELOR

**Cerinta nr.2** Prezentarea autorizației sanitar-veterinare, conform ordinului A.N.S.V.S.A. nr.111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală, art.23;

#### Modalitatea de îndeplinire:

Autorizațiile și certificatele menționate la lit.a), lit.b) și lit. c), sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (în traducere autorizată), în termen de valabilitate la data prezentării acestora, se vor prezenta odată cu oferta.

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară -

#### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională -

#### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității -

#### III.2.4) Contracte rezervate (după caz)

da  nu **X**

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

#### III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

da  nu **x**

Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
--	---

**SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ**

**IV.1) PROCEDURA**

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare</b>	
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire</b>	<b>Offline</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>On line</b> <input type="checkbox"/>
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b> ( <i>se bifeaza dupa caz</i> )	

**Negociere fara publicarea prealabila**, in conformitate cu art. art. 104 alin.(1), lit. c) din Legea nr. 98/2016 actualizata cu modificările și completările ulterioare.

**Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:**

a) dacă în cadrul unei proceduri de licitație deschisă, licitație restrânsă ori procedură simplificată organizate pentru achiziția produselor, serviciilor sau lucrărilor respective nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau au fost depuse numai oferte/solicitări de participare neadecvate, cu condiția să nu se modifice în mod substanțial condițiile inițiale ale achiziției și, la solicitarea Comisiei Europene, să fie transmis acesteia un raport; La data de 22-12-2017 Litera a) din Alineatul (1) , Articolul 104 , Paragraful 7 , Sectiunea 1 , Capitolul III a fost modificată de Punctul 12, Articolul I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 107 din 20 decembrie 2017, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1022 din 22 decembrie 2017

b) dacă lucrările, produsele sau serviciile pot fi furnizate numai de către un anumit operator economic pentru unul dintre motivele prevăzute la alin. (2);

c) ca o măsură absolut necesară, atunci când, din motive de extremă urgență, determinate de evenimente care nu puteau fi prevăzute de către autoritatea contractantă, termenele pentru procedurile de licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere competitivă sau procedură simplificată nu pot fi respectate.

#### **Derularea procedurii de negociere fara publicarea prealabila .**

Procedura de negociere fără publicare prealabilă se inițiază prin transmiterea unei invitații de participare la negocieri, însoțită de documentația de atribuire, către mai mulți operatori economici, asigurându-se, totodată, transparența procedurii prin publicarea unui anunț pe site-ul DJST Constanta. Operatorii economici vor depune oferta preliminară la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în invitația de participare (pe adresa de e-mail: dsj@dsjconstanta.ro sau la Registratura D.J.S.T Constanța, Str. Ion Banescu nr.2, Constanța).

Oferta preliminară va conține documentele de calificare, Propunerea financiară și Propunerea tehnică așa cum au fost solicitate în Fișa de date.

Obiectul negocierii îl constituie prețul unitar în lei fără TVA/u.m.

Modalitatea derulării negocierii: într-o singură rundă, prin solicitarea reofertării pe e-mail.

Comisia de negociere va deschide ofertele la data și ora indicate în invitația de participare (cu excepția cazurilor în care intervin modificări ce au fost comunicate).

Ședința de deschidere se finalizează printr-un proces-verbal semnat de membrii comisiei de negociere, în care se consemnează lista documentelor depuse de candidați, se constată aspectele formale de depunere a fiecărei oferte și se întocmește clasamentul ofertelor depuse, prin aplicarea criteriului ”prețul cel mai scăzut”. În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor nu vor fi respinse oferte, cu excepția acelor care nu cuprind propunerea tehnică și/sau propunerea financiară.

Modalitatea de desfășurare a ședinței de negociere/procesului de reofertare: prin e-mail.(sau in sala de sedinte din cadrul sediului Autoritatii contractante din str. Ion Banescu Nr. 2 ,Constanta)

Se comunică ofertanților, pe e-mail, clasamentul ofertelor și termenul de transmitere a formularului de ofertă cu reofertarea prețului/kg, semnat și ștampilat de reprezentantul legal sau împuternicit al ofertantului, pentru care s-au depus documente doveditoare pentru participarea la procedură. In cazul netransmiterii unei noi oferte negociate, în sensul îmbunătățirii prețului ofertat inițial, în termenul comunicat de autoritatea contractantă, comisia va menține oferta depusă ca fiind ofertă negociată.

Comisia de negociere va analiza oferta atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertant, comisia de negociere are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de acesta pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele și condițiile de negociere.

În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, comisia de negociere va analiza ofertele depuse și va comunica clasamentul ofertelor și termenul de transmitere a formularului de ofertă cu reofertarea prețului/kg, semnat și ștampilat de reprezentantul legal sau împuternicit al ofertantului, pentru care s-au depus documente doveditoare pentru participarea la procedură. In cazul netransmiterii unei noi oferte negociate, în sensul îmbunătățirii prețului ofertat inițial, în termenul comunicat de autoritatea contractantă, comisia va menține oferta depusă ca fiind ofertă negociată. Comisia de negociere va analiza oferta atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertant, comisia de negociere are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de acesta pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele și condițiile de negociere.

## IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> “prețul cel mai scăzut” <b>Pretul din oferta finala, rezultat în urma etapei de negociere.</b>
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă</b> ( <i>după caz</i> ) nu este cazul
<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă da,
<b>IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Altele:
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta</b> Durata în luni : 3 luni sau în zile : 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

## IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b> Propunerea tehnică va fi întocmită și prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini, considerate minime și obligatorii. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, a datelor conținute în Caietul de sarcini în ceea ce privește caracteristicile tehnice ale produselor, totodată ofertantul va menționa perioada de garanție acordată produselor, precum și perioada de minimă valabilitate. Ofertantul va prezenta, în conformitate cu art.51 din Legea nr. 98/2016, o declarație pe propria răspundere, prin care să demonstreze că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspectoratul de muncă, de la Ministerul Familiei și Egalității de Șanse și de pe site-ul <a href="http://www.inspectmun.ro/Legislatie">www.inspectmun.ro/Legislatie</a> .
<b>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</b> Propunerea financiară este reprezentată de Formularul de ofertă - Formular 2 și Centralizatorul cu prețuri. Prețul ofertei se va exprima în lei, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoare adăugată, și reprezintă valoarea ofertată. În vederea comparării prețurilor ofertate, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale. Prețul ofertat (lei fără TVA/U.M) este ferm, nu se actualizează și nu se revizuieste Nota: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut, conform art.138 (2) din HG 395/2016.
<b>IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei</b>

Se detaliază modul de prezentare a ofertei, respectiv: ambalare, sigilare și marcare a plicurilor conținând documentele ofertei:

**a) adresa la care se depune oferta:**

D.J.S.T. Constanța, Registratură, Str. Ion Banescu nr.2, C.P. 900625, Constanța, România, sau electronic, prin e-mail la adresa [dsj@dsjconstanta.ro](mailto:dsj@dsjconstanta.ro)

b) Data limită pentru depunerea ofertei: data din invitația de participare aferentă acestei proceduri, respectiv **08.07.2022, ora 12:00**.

c) pentru ofertele depuse în plic la sediul Directia Judeteana pentru Sport si Tineret Constanta D.J.S.T. Constanța:

Oferta se prezintă într-un colet sigilat.

Coletul trebuie sa fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția **A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 08.07.2022, ora 12:00**

Coletul conținând oferta trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

d) Coletul va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare conform Formularului 1 din Secțiunea III Formulare, împuternicirea de participare la procedură.

În colet se vor introduce documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară, după cum urmează:

- Documentele de calificare în original se depune în plic sigilat, marcat corespunzător **DOCUMENTE DE CALIFICARE;**

- Propunerea tehnica scrisa se va depune în original în plic sigilat, marcat corespunzător: **PROPUNERE TEHNICA ;**

- Propunerea financiara se va depune în original în plic sigilat, marcat corespunzător: **PROPUNERE FINANCIARA;**

e) Ofertele vor fi îndosariate, numerotate, stampilate și semnate pe fiecare pagină.

Ofertanții au obligația de a numerota și a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

f) Data, ora și locul deschiderii ofertelor preliminarilor: **08.07.2022, ora 12:30**, la sediul D.J.S.T. Constanța, Str. Ion Banescu nr. 2, Constanța.

Modalitatea de derularea a procedurii de negociere este prin depunere a ofertelor electronic la adresa specificată de Autoritatea contractantă ([dsj@dsjconstanta.ro](mailto:dsj@dsjconstanta.ro)) sau în secretariatul D.J.S.T. Constanta din str. Ion Banescu nr.2.

Operatori economici care nu doresc să participe la sesiunea de deschidere a ofertelor vor primi toate detaliile/documentele privind procedura de negociere prin e-mail.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span>		
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
<b>VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/ program finanțat din fonduri comunitare</b>		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____		
Tipul de finanțare: bugetul de stat		
<b>VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)</b>		
<b>VI.4) CĂILE DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac</b>		
Denumire oficială: <b>Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)</b>		
Adresă: <b>Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3</b>		
Localitate: <b>Bucuresti</b>	Cod poștal: <b>030084</b>	Țară: <b>Romania</b>
E-mail: <b>office@cnsr.ro</b>	Telefon: <b>021.310.46.41</b>	
Adresă Internet: <b>www.cnsr.ro</b>	Fax: <b>021.310.46.42 /</b>	

**VI.4.2) Utilizarea căilor de atac**

Termenele de formulare a contestației și de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art. 8 și art. 49 alin. (8) din Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii.

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac**

Denumire oficială: **D.J.S.T. Constanta**

Adresă: **Str. Ion Banescu nr.2**

Localitate: <b>Constanta</b>	Cod poștal: <b>900725</b>	Țară: <b>România</b>
E-mail: <b>dsj@dsjconstanta.ro</b>	Telefon: <b>+40 619415</b>	
Adresă Internet(URL)	Fax:	