



MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI



**DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU SPORT ȘI TINERET
CONSTANȚA**

Aprobat
Director Executiv
MARIANA SOLOMON

Avizat

Șef Serviciu Financiar Contabilitate – Resurse Umane
DANIELA GURGU



DOCUMENTAȚIE ATRIBUIRE

**privind achiziția publică de servicii de cantină pentru Centrul de Agrement Luminița –
Eforie Nord, administrat de**
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU SPORT ȘI TINERET CONSTANȚA
COD CPV 55510000-8

Procedura aplicată: Procedura proprie în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, art.7, alin.1, pct.c și art.68, pct.b.

Valoarea estimată a contractului: maxim 528.000 lei inclusiv TVA – pentru perioada de contract 15.06.2019 – 15.09.2019.

Cuprins:

Caiet de sarcini

Fișa de date a achiziției

Propunere contract de prestări servicii

Formulare

Întocmit,
ANCUȚA MIHAELA SUCUREI
Șef Serviciu Achiziții Publice, Investiții, Patrimoniu, Administrativ

CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică de servicii de cantină pentru Centrul de Agrement Luminița – Eforie Nord, administrat de Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Constanța

Obiectul caietului de sarcini

Achiziție publică de servicii de cantina, cod CPV 55510000-8, pentru Centrul de Agrement "Luminița" Eforie Nord

A. Cerințe specifice

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic/ofertant propunerea tehnică.

Cerințele din Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale. În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Se interzice copierea ad literam a prezentului caiet de sarcini.

DJST Constanța în calitate de autoritate contractantă, își propune încheierea unui contract de prestare a serviciilor de cantină pentru copii și tinerii ce urmează a fi cazați în Centrul de Agrement Luminița în sezonul estival 2019. Contractul se va încheia pe o perioadă de 11 serii a câte 200 de persoane/serie, câte 6 pensiuni complete.

În conformitate cu Ordinul MTS 468/20.05.2016 Privind aprobarea normelor metodologice și a regulamentului de tabere pentru organizarea și desfășurarea activităților de tabere de odihnă, în centrele de agrement/bazele turistice proprii Ministerului Tineretului și Sportului: *Art.20 Cadrele didactice care conduc grupurile de elevi în tabere beneficiază în condițiile legii de gratuitate la serviciile de cazare și masă, indiferent de numărul de serii de tabere pe care le organizează pe parcursul unui an. De asemenea cadrul didactic însoțitor beneficiază de gratuitate la cazare și masă pentru copiii proprii/nepoți sau alte persoane la alegere, în centrele de agrement din rețeaua Ministerului.*

În cadrul contractului se vor asigura și două gratuități (una pentru cadrul didactic însoțitor și una pentru copilul cadrului didactic însoțitor) la fiecare 10 copii.

Cantitatea: 200 persoane x 11 serii x 6 pensiuni complete = **13.200 pensiuni complete (mic dejun, prânz, cină)**

Gratuități: 200/10 x 2 persoane x 11 serii x 6 pensiuni complete = **2.640 pensiuni complete (mic dejun, prânz, cină)**

Perioada de prestare a serviciului: **15.06.2019 - 15.09.2019**

Valoarea maximă estimată pentru un meniu: **40 lei/pensiune completă/persoană/zi**

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică: **Prețul cel mai scăzut**

Ofertele cu valori mai mari de 40 lei/meniu vor fi descalificate

B. Cerințe obligatorii impuse pentru activitatea de servicii de cantină, ce trebuie să îndeplinite de către participanții la procedură.

Cerințe de calificare:

Prezentarea de documente care să ateste capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau capacitatea tehnico/profesională:

- **Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.**

Documentul justificativ este certificatul constatator (original/copie legalizată/copie lizibilă ce poartă mențiunea *conform cu originalul*/formă electronică) emis de Oficiul Registrului Comerțului sau, pentru persoanele juridice străine, document echivalent emis în țara de rezidență prin care se dovedește forma de înregistrare ca persoană fizică/juridică.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale, actuale la data prezentării acestuia.

Din Certificatul constatator sau documentul echivalent, trebuie să rezulte obiectul de activitate al respectivului Operator economic.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator sau din documentul echivalent.

- Constatate privind îndeplinirea condițiilor igienico-sanitare emis de Direcția de Sănătate Publică: DSP

✎ Autorizație – Direcția Sanitar Veterinară: DSV

- O listă a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau private.

- **Experiența similară:** prestarea de servicii similare (servicii de cantină, servirea mesei, catering) în ultimii 3 ani, în valoare cumulată de minim **528.000** lei inclusiv TVA, la nivelul a unui sau mai multor contracte.

- Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței ofertantul va prezenta documente relevante care certifică bună prestare: recomandări din partea beneficiarului/certificări de bună prestare/certificate constatatoare/alte documente emise sau contrasemnate de client/autorități/entități contractante beneficiare, în copie lizibilă cu mențiunea *conform cu originalul*, din care să rezulte tipul serviciului prestat, precum și faptul că serviciile au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit.

Dacă se vor prezenta că experiența similară contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună prestare depuse, care sunt serviciile de natură a îndeplini solicitările autorității contractante.

- Declarație pe proprie răspundere privind respectarea reglementărilor legale în vigoare privind normele de igienă, siguranța alimentelor.

Operatorul economic/ofertantul are obligația obținerii avizelor și autorizațiilor specifice domeniului de activitate.

Prestatorul este obligat să facă dovada că dispune de personal calificat, instruit și cu experiență în prestarea serviciilor de alimentație publică. Operatorul economic/ofertantul va prezenta achizitorului dovada competenței echipei stabilite pentru prestarea serviciului.

- Ofertantul va prezenta tabelul cu personalul propus pentru prestarea serviciilor – minim 5 persoane.
- Ofertantul va prezenta pentru minim 3 angajați propuși pentru prestarea serviciului dovada calificării în meseria de bucătar.
- Ofertantul va prezenta pentru toți angajații propuși pentru prestarea serviciului dovada efectuării unui curs de noțiuni fundamentale de igienă în conformitate cu Ordinul Ministerului Sănătății Nr. 1225/05.03.2003.
- Ofertantul va prezenta pentru toți angajații propuși pentru prestarea serviciului dovada efectuării unui control medical (**medicina muncii**), în urma căruia persoanele respective sunt declarate apte pentru activități în sectorul alimentar.

Operatorul economic/ofertantul se obligă să respecte planul de masă atașat, aprobat de medicul nutriționist.

C . Detalii privind Oferta

Ofertantul va furniza informații cât mai exacte despre alimentele/produsele/preparatele care vor fi introduse în meniu. În cazul în care unul sau mai multe alimente/produse/preparate nu vor fi identificate corect, oferta va fi respinsă, fiind considerată neconformă.

Ofertanții vor respecta gramajele indicate în meniuri.

Pentru salate, antreuri și deserturi se va face o detaliere exactă, conform anexei la formularul de ofertă.

În fiecare dintre cele 6 meniuri ofertantul va menționa salata, antreul, desertul care se va servi, în conformitate cu detalierea din anexă.

Hrana se va livra la locul de servire a acesteia, iar pentru servire se vor utiliza recipiente și tacâmuri de unică folosință, valoarea acestora fiind inclusă în prețul oferat. Servirea mesei se va realiza de către personalul ofertantului, în incinta centrului de agrement.

Ofertantul va avea în vedere respectarea meniurilor avizate de medicul nutriționist.

Băuturile răcoritoare se vor servi ambalate și sigilate.

Cerințe privind propunerea tehnică

- Echipamente proprii pe care prestatorul este dispus a le utiliza în prestarea serviciilor (inclusiv pentru transportul alimentelor)
- Ofertantul va prezenta dovada că deține Autorizație Sanitară Veterinară pentru cel puțin două autovehicule de transport pentru alimente și va prezenta o declarație pe proprie răspundere că alimentele vor fi transportate cu autovehiculele respective.
- Ofertantul va completa formularele anexate caietului de sarcini.

Cerințe privind oferta financiară

- Conform formularului de ofertă și anexelor 1 și 2.
- Ofertantul va prezenta o anexă la ofertă în care se vor detalia costurile pentru fiecare meniu în parte, pe componente.

Garanții

Garanție de participare

Ofertanții vor constitui garanția de participare în cuantum de 5.280 lei.

Perioada de valabilitate este de 60 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în anunțul de participare. Modul de constituire:

1. Virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii în contul IBAN RO70TREZ231502201X023621 deschis la Trezoreria Constanța, cod fiscal RO27457030, se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.
2. Neprezentarea constituirii garanției conduce la declararea ofertei ca inacceptabilă.
3. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la termenul limită de deschidere a ofertelor.

Garanție de bună execuție

Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție se va constitui astfel: Conform art. 40, alin 1 din HG 395/2016 „Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36, alin (3-5) se aplică în mod corespunzător”. Sau se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, cu respectarea prevederilor art. 40, alin (3). În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide contul la dispoziția beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Dispoziții finale

Pe parcursul evaluării ofertelor nu se vor solicita clarificări. Lipsa unui document sau nerespectarea unei cerințe menționată în caietul de sarcini și/sau în fișa de date va conduce automat la declararea ofertei ca neconformă.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.

Fiind o procedură proprie, achizitorul are deplină libertate în a selecta oferta câștigătoare fără a fi obligat să anunțe acest lucru celorlalți participanți. În acest caz nu sunt aplicabile prevederile privind rezolvarea contestațiilor de către CNSC, achiziția prin procedura proprie nefiind o procedură propriu-zisă.

Executantului selectat i se va transmite comunicare în vederea încheierii contractului.

Întocmit,

Ancuța Mihaela Sucurei

Șef Serviciu Achiziții Publice, Investiții, Patrimoniu, Administrativ

