



ANUNT

Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Constanța organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de inspector clasa 1, grad profesional asistent - Serviciul Financiar Contabil Resurse Umane.

I. Conditii de desfășurare a concursului

- Data limita de depunere a dosarului este 18 iulie 2016
- Institutia publica la care se depune dosarul de inscriere al candidailor este Directia Judeteana pentru Sport si Tineret Constanta, str. Ion Banescu nr. 2, la secretarul comisiei de concurs;
- Concursul se va desfasura la sediul Directiei Judetene pentru Sport si Tineret Constanta din str. Ion Banescu nr. 2, jud. Constanta.
- Selectia dosarului de înscriere - 21.07.2016
- Proba scrisa va avea loc in data de 27.07.2016 ora 10.00
- Interviu va avea loc in data de 29.07.2016 ora 10.00.

II. Condițiile generale pentru ocuparea unei funcții publice în România sunt prevăzute la art. 54 al Legii nr. 188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici. Astfel, este necesar ca persoana să îndeplinească cumulativ următoarele criterii:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studiu prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

III. Condițiile specifice pentru ocuparea postului:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în științe juridice;
- certificat de absolvire acreditat de Ministerul Educației Naționale și Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice în domeniul achizițiilor publice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minimum 1 an;

IV. Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu: următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
 - b) copia actului de identitate;
 - c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
 - d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
 - e) cazierul judiciar;
 - f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- (2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
- (3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.
- (4) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.
- (5) Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.



Bibliografie concurs

- Legea nr.188/1999 privind statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.7/2004 privind codul de conduita a functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 98/19.05.2016 privind achizitiile publice;
- H.G. 395/02.06.2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/19.05.2016 privind achizitiile publice;
- Legea 544/2001 privind accesul la informatiile de interes public;
- H. G. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001 privind accesul la informatiile de interes public;

Relații suplimentare cu privire la acest concurs se pot obține la sediul Direcției Județene pentru Sport și Tineret Constanța, str. Ion Bănescu, nr. 2, precum și la numărul de telefon 0241/614012 int. 111.

TELICEANU CLAUDIU DANIEL
Director Executiv

